

## CONTATTI



Contrada leutrect, 6, 80021,  
Afragola



3317358538



ignaziodea@gmail.com



Categoria B

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Abilità di direzione
- Elementi di contabilità
- Senso di responsabilità
- Capacità gestionali
- Capacità decisionali
- Diligenza
- Problem solving
- Autorevolezza
- Leadership

Competente in materia commerciale e dirigenziale grazie all'esperienza acquisita sul campo. Spiccata ambizione e determinazione nelle attività svolte. Carismatica e decisa nelle scelte e nei lavori adoperati, forte senso di leadership ai fini della buona riuscita delle mie mansioni.

---

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Gennaio 2014 - Attuale

**Presidente associazione CAF UNSIC NA232, Casoria, 80026**

- Direzione delle attività associative nell'ambito delle azioni stabilite dal consiglio.
- Gestione complessiva dei rapporti tra l'associazione e i singoli associati.
- Supervisione delle attività associative nel rispetto rigoroso dello statuto.
- Verifica dell'esecuzione delle decisioni assunte in sede di consiglio e assemblea.
- Sottoscrizione di contratti e accordi in nome e per conto dell'ente associativo.
- Formalizzazione circa l'ammissione di nuovi soci o del cambiamento di qualifica.
- Dimostrazione di leadership organizzativa e collaborazione fattiva con i partner esecutivi nella definizione di obiettivi a lungo termine, strategie e politiche aziendali.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Svolgimento degli incarichi assegnati con rapidità ed efficienza.
- Cura e sistemazione della propria postazione lavorativa.
- Supporto ai colleghi nello svolgimento degli incarichi affidati.
- Aiuto ai colleghi neoassunti nello svolgimento delle attività.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Ricerca della massima soddisfazione alle richieste della Direzione.

Febbraio 2004 - Febbraio 2014

**Commerciante Casoria, Casoria, Napoli**

- Supervisione delle attività di vendita e verifica della corretta esposizione dei prodotti.
- Rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- Ricerca e selezione dei fornitori in base alle performance e al rapporto qualità-prezzo.
- Verifica periodica del raggiungimento degli obiettivi commerciali dell'attività.
- Gestione delle trattative commerciali e determinazione delle politiche di vendita.
- Assistenza ai clienti fornendo informazioni sulla collocazione, i prezzi, le caratteristiche e le condizioni di acquisto dei prodotti in vendita.